

あなたの夢や志を
支援する企業でありたい

あなたとともに、夢つなく



株式会社ミツバ・株式会社両毛システムズ関連会社

両毛ビジネスサポート

■ミツバの社内起業家提案制度により誕生しました

■当社は1998年11月に株式会社ミツバの社内起業家提案制度により誕生したミツバ・グループの情報サービスの役割を担うサービスサポートに特化した企業です。

社名 / 株式会社 両毛ビジネスサポート 設立 / 1998年11月
資本金 / 30,000,000円 売上高 / 840,000,000円 (2007年3月期)
従業員数 / 正規社員91名、臨時社員74名、計165名 (2008年4月期)
関連企業 / (株)ミツバ、(株)両毛システムズ 主要取引先/ 地方公共団体、ミツバ及びミツバ関係会社

■経営理念 (企業として目指す姿)

わくわく感を大切にしているRSは、進化・発展を追求する組織を支援し、相互理解と信頼にもとづく調和の取れた社会を実現します。

わくわく感を大切にしているRSは、様々な情報のやり取りに関するあらゆるしくみによって、より良いリレーションを創造します。

「わくわく感」とは、「お客様に、わくわくしていただく事に積極的に挑戦し、それにより自らもわくわくする事を大切にしていこう。」という考えです。

- ・新しい提案に「なるほど!」と「わくわく」...その提案が期待どおりに実現していくことに「わくわく」
- ・仕事が完成したことに「わくわく」...成果が出たことに「わくわく」...そして次はどんなことを提案してくれるのかに「わくわく」
- ・お客様に「わくわく」していただける場面はたくさんあります。...社員がそれぞれの場面で主役となり、お客様に「わくわく感」を感じていただけるように全力で仕事をします。

■こんな会社です (企業特色)

■将来性 まだまだ成長過程にあります

■大きなサポート市場の中で成長し続けている企業です!

■今後も成長戦略です!

■だからチャンスがある・機会がある

- ・ビジネスの世界でチャンスがあるということは非常に重要です。
- ・力があってもチャンスに恵まれなければ、自分の力を発揮することが出来ませんよね。
- ・そういう意味で考えれば、毎年少しずつではありますが成長している当社は、それだけ自分の力を試したり発揮したりする機会があると言えます。



■自由な風土 社員の提案が受け入れられます

■毎年社長と直に話をする意見交換の場があります!

- ・当社はおお客様の情報を預りその情報をもとにサポートを実施していますので、お客様から安心して信頼を得るため、守らなければならない約束事(ルール)が沢山あります。
- しかし、その分些細なことは気にしない「自由な環境」であると思えます。
- 例えば大企業では社長や偉い人と滅多に会う機会すら無いと思えますが、そこは中小企業の利点を活かして、従業員と役員の意見交換の場として、社長わくわく座や部門わくわく座を開催しています。勤務地によっては日常的に社長や役員とコミュニケーションをとれます。

■職場レクリエーション・委員会活動なども充実しています!

■主な職場レクリエーション

- ・親睦会(春・冬) ・職場レクリエーション(秋、全従業員で旅行) ・RSグループわくわくフェスティバル(秋)

■主な委員会活動

- ・職場レク実行委員会 ・理念実践委員会

■社員のセルフマネジメントを推進しています!



■人材育成に注力 制度や研修を通じて、自己実現を支援しています

■自己実現(夢)を側面から支援(制度・研修)しています!

■グループカンパニーのRS(両毛システムズ)と連携して、人材育成を実施しております!

■新入社員研修

- ・新卒者の入社時研修(4月~6月)です。(主な内容:グループ制度の説明、ビジネスマナー、PC基本操作、プレゼン、ロボコン実習、開発言語の習得など)

■職場外OJTトレーナー制度

- ・新卒者の方は色々不安があると思います。そこで心のケアと現有社員とのコミュニケーションを目的として、配属先以外の先輩社員が新卒者の親身になって話を聞く機会を設けています。

■新人勉強会

- ・経験者採用(いわゆる中途採用)の場合、仲間となる同期は当然居ませんよね。そこで入社後フォローとして同時期に入社した新人に対して、人間関係(横のつながり)を形成し、志を共にする場として、毎月新人勉強会を開催しています。

■キャリアビジョン策定支援研修

- ・「夢や志」は結局は自らがそれを考え、会社というフィールドを利用しプロセスを実施するものだと思います。
- ・そうした夢や志を考えたりする時間と機会の提供ということで、社員には毎年キャリアビジョンを作成する場として研修を実施しています。

■階層別研修

- ・段階的なスキルを身につける機会として階層別研修を実施しています。(中堅社員、リーダーシップ、パワーアップリーダー、マネジメントなど)

■目標管理制度

- ・目標管理制度を通じてPDCAを実践しています

■専門技術研修

- ・毎年社内で人材を選抜し、外部機関でITCやNT技術などの専門的なスキルを身につけてもらっています。

■上場企業の制度を導入 上場企業に準じた制度導入

■中小企業ですが、上場企業なみの制度と福利厚生です!!

■トップ・メッセージ

■人材育成に対する経営者の考え方

～～前文略～～

まず、ミツバの基本理念があります。

それは謳っておりませんが、それを受けて情報グループのRSとしての理念があって、それを受けて私たちもそれを一緒に実現しているということであろうとしているわけで、それをまず理解して頂きたい。

で、生き残って行くために、何を拠り所にしていこうと、それが理念です。

人間は、社会の中で生きてくためには、会社も個人も、やはりそれ相応の考え方が無いといけないと言う事で、皆さんの先輩、経営者ではなくて若い人が中心になって理念を作りました。私も非常に良いものだ、積極的にやっていたと思っております。

その実現に向けて、会社の集合体として、理念を設けましたが、果たして皆さん一人ひとり、自分自身が自分の理念（ポリシー＝方針）はあるのだろうか？ 自分は「どう生きて行くんだ」というライフプラン（人生の歩み方）はあるのだろうか？ そのライフプランに基づいて自分をどう成長させていこうか？

「この企業の中でどうやっていこうか？」というキャリアビジョン（自分はこうありたい。自分のあるべき姿）はあるのだろうか？

そういったものをしっかり作り上げて、会社でいう自分の理念（ポリシー＝方針）、ライフプラン（人生の歩み方）、キャリアビジョン（自分はこうありたい。自分のあるべき姿）が、一致（マッチ）して整合性が図れて、はじめて、やっぱり会社の中で遣り甲斐を持って仕事ができるのでは無いかと思えます。

私自身もそういう風に、自分自身を見つめて居ます。その中で自己実現をしていけるような人たちを増やして、企業が成長して、勿論お客様の理念の実現をお手伝いするための成長を皆さんにしてほしいと思えます。皆さん自身もそのような考えを持って成長してほしいと思っています。

そういう人材を何人育てられるかというのが、経営者としての役割でもありますし、自己実現するコントロールする人材そういう人たちが育てていきたいという、これがそのまず第一歩となりますが、皆さんには期待しておりますので是非そういう背景事情を踏まえて、一生懸命やって頂ければと思います。

■募集職種

■ITサービス事業部

■ユーザサポート/サポートSE

■専門スキルは不問です！ ⇒ 入社後身に付けられればOKです。

■選考は、人物（人柄）と意欲（やる気）を重視します！

■お客様の問題の解決を支援することが役割です！

- ・システムやアプリケーションを安定且つ目的通りご利用頂くための導入と運用に関するお客様へのサポートが主な役割になります。
- 導入に関するサポートとは、お客様が導入するシステムに関して、システムをご利用いただくための操作教育の実施や操作マニュアルの作成を行うことで、運用に関するサポートとは、システムが目的通りご利用頂けるように操作方法ヘルプやシステムトラブルなどを主に電話を通じて解決することです。
- ・この業務は、お客様のシステム及び業務に関してお客様以上に知識を必要とする仕事となり、一見難しい仕事のように感じられますが、難しいだけに業務に対する達成感や充実感もあり、努力に見合うやり甲斐のある仕事でもあります。
- ・社員には、この業務で身に付けたスキルやノウハウにより、単にお客様の業務の効率化をサポートするに留まらず、お客様の経営に関する問題が解決できるように能力を高めてもらいたいと思っています。

■公共事業の補助/自治体サービス業務

■10年の実績と信用！

■毎年事業を拡大し続けています！ ⇒ チャンスと機会大！

■専門スキルは不問です！

■選考は、人物（人柄）と意欲（やる気）を重視します！

■市民と役所を結ぶ架け橋となる仕事です！

- ・水道事業の料金徴収に関わる部分が当社の主たる業務となります。（公共機関から業務委託を受ける事業となりますが既に10年近い実績があり関東を中心に11事業所を展開しております）
- ・仕事は簡単に説明すると、メーターの検針業務、料金システムのオペレーション（操作）元栓の開閉栓、水道料金の集金等が実際の業務となります。
- ・言葉で説明すれば簡単そうに思えますが、現場（外回り）8割、事務処理2割とほとんどが外回りの現場仕事です。
- ・またメーターの検針に関しては、基本的には検針員さん（外注）が検針を担当しますので、その検針員さんが検針出来ない場所に関して社員が担当します。また通常、公共料金等は皆さん口座振替にしていると思いますが、中には公共料金の支払が滞ってしまう方もおりますので、そうした方へ訪問し未納となっている公共料金を集金してします。（未納の方と相談し合っ、出来る範囲（支払える範囲）で集金をします。）
- ・また、料金システムに関しては、市民の方の移動情報の登録やバッチ処理（不切処理）の実施ですが、操作自体は難易度は高くはないので、両手でキーボードを扱え基本的な操作を理解して頂ければ誰にでも出来る業務です。
- ・但し、現場仕事为主体ということは暑い時期は「暑い」し、寒い時期は「寒い」のと、雨天も仕事には関係無いので、若干体力を必要とするのと、公共機関も市民サービスの向上を掲げていることから土日も交替による当番出勤があります。
- ・基本的には現場仕事を中心で大変な面もありますが「市民の方とのふれ合い」は大きな喜びが得られるやり甲斐のある仕事でもあります。

■本社管理スタッフ

■選考は、人物（人柄）と意欲（やる気）を重視します！

■「より多くの方がより長く働ける会社」を実現するために、「経営資源」に関する事項全般に関わる業務になります。柔軟な発想とバイタリティーのある意欲ある人材をお待ちしております。

- ・本社管理部門の主な役割は、経営資源のマネジメントです。
- 経営資源とは、ヒト・モノ・カネで、本部管理スタッフは、経営者が適切な経営判断が出来るように、これらのヒト・モノ・カネに関しての管理（マネジメント）を行っています。
- ・現在、本社管理スタッフは、少数精鋭で総務・人事・経理・営業管理・経営企画等の役割を担っておりますので、一つだけの業務にとどまらず横断的な業務の遂行が求められます。
- 経営の指揮を執る『経営者』が、事業の円滑な運営が出来るように、経営状況をリアルタイムで情報提供・開示することとその支援・援助を実施することが最大の使命です。
- ・まだまだ若い会社ですので、卒にとらわれることなく積極的に業務に取り組める方をお待ちしております。

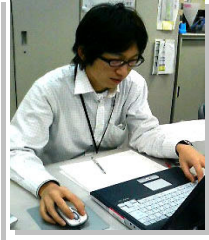
■先輩社員が語る仕事のやりがい

■ユーザサポート

■日々プレッシャーとの戦い！

私は平成14年に入社し、現在はサービスデスクでカスタマーサポートを担当しています。私が携わるサポート業務は、お客様がお使いの情報機器やシステムに関するご質問にお答えすることに始まり、それらに付随した不具合や障害の対応など、多岐に渡ります。ケースによっては、協力会社へエスカレーションを行うこともあります。このような業務で大切なことは、「お客様からの問合せ内容を正確にヒアリングし、適切且つ迅速に対応すること」と至ってシンプルではありますが、これを過不足なく実現するために周囲のメンバーを含め日々奮闘しています。「カスタマーサポート」と聞くとは地味な仕事を想像される方もいると思いますが、お客様との窓口としての役割を担っており、私たちの対応一つでお客様から見た当社の印象が決まってしまうこともある、とても重要なポジションです。その為、大きなプレッシャーを強いられることも多々ありますが、その分お客様から「ありがとうございました」という感謝のお言葉をいただいた時には、とてもやりがいを感じます。

塚越 2002年入社（大東文化大学卒）



■サポートSE

■インフラを支えているという実感を感じる！

私は平成12年に入社し、現在はネットワークサポートを主として担当しています。私が携わるネットワークサポートとは、お客様のネットワークシステムがいつでも最適な状態を保てるよう監視し、システムに障害が起きたときには速やかに修復することが第一の職務です。ネットワークシステムには、企業活動の中でも重要な位置を占める基幹系システムや、社内コミュニケーションを柔軟にスピーディに行うためのOAシステムなどがあります。システムを停止させてしまうとお客様に大きな影響を与えてしまうため、重要な役割を担っていることを実感します。そのほかにも、パソコンのインストールや不具合の起きたパソコンの修復などのお手伝いも行っています。システムは普段は動いていて当たり前なので黒子的な仕事ですが、最新のネットワーク技術に触れることができる有意義な職場だと感じます。

五百部 2000年入社（群馬大学卒）



■営業

■日々充実！仕事は自分の気持ち次第！

私は朝起きて、仕事に行きたくないと思ったことは、入社以来一度もありません。私が担当しているのは、自治体の水道事業の検針や料金徴収業務を受託する部門です。水道局職員の方といる話合い、水道事業の抱える問題をひとつひとつ解決してあげることが、私の仕事です。難しい問題を解決すると、お客様には本当に喜んでいただけます。苗田と一緒に仕事をしたいと言ってくれます。利益（お金）をいただけます。もちろん、仕事ですから大変なことはたくさんありますが、お客様からたくさんエネルギーをいただける今の仕事にとっても充実感を感じています。

こんなにいい仕事をさせていただいて、朝起きて仕事に行きたくないなんて思ったらバチがあたりますよね。（笑）

苗田（国学院大学卒）



■応募方法・選考フロー

■選考の流れ

会社説明会	採用イベントの案内をご覧ください ※会社説明会に参加しなくても応募は可能です！
応募	履歴書（写真貼）と職務経歴書をご用意の上、 採用受付までお電話ください！ TEL 0120-30-5244
書類選考	ご応募いただいた内容に基づき、応募部門にて選考を致します。 ※原則として1週間以内に合否の連絡をしております。
一次面接	できる限りご都合にあわせ面接を行います。（就業後可） ※通常1週間以内に合否を連絡致します。（但し部門により多少日数に違いがあります） ※部門によって二次面接を行なう場合もあります。
最終面接	なるべくご都合にあわせ面接を行ないます。（就業後不可） ※通常1週間以内に合否を連絡致します。

■待遇や福利厚生面

■上場企業の制度を導入 上場企業に準じた制度導入

- 給 与：学校掲載の求人票によりご確認ください。 ※中途入社の方については、当社規定及び専門能力により決定します。
- 諸 手 当：時間外手当、通勤手当等 ●賞 与：定期賞与（夏季、冬季）4ヶ月10期末賞与（会社業績による）
- 昇 給：年1回（4月）*2007年度実績、平均3,000円
- 休 日：週休2日制 年間120日
- 有給休暇：初年度10日、次年度15日、最高20日、リフレッシュ休暇制度あり
- 就業時間：8:30~17:30（7時間50分）
- 休業制度：介護休業、育児休業等
- 定 年：60歳 ※再雇用制度あり
- 福利厚生：カフェテリアプラン導入
- <保 険>健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険加入
- <制 度>退職金、財形、貸付金（住宅、車両購入、入学等）
- <施 設>保養荘（志賀高原）

■ここが『ポイント！』

■自己啓発の促進を支援

自己啓発の促進を支援することを目的として「資格取得奨励金」があります。これは主に情報系の公的資格を取得した際に奨励金が支給されます。資格の難易度によっては金額も増加するので自己啓発の励みになりますし、公的資格の取得は自分のキャリアアップにもなるので非常に良いルールです。

■ミツバ車両紹介制度

グループカンパニーのミツバ（自動車部品メーカー）に車両紹介制度があります。これは車の購入予定がある人を、ディーラーやモーターズに紹介して取引先の車両拡販に協力する事を目的としています。

・キャンペーンの時期によっては、
万円円になったりするので家族や友人から非常に感謝されます。

<在籍者の主な出身校>

群馬大学 3名、東立女子大学 1名、高崎経済大学 1名、明治大学 1名、立教大学 1名、法政大学 4名、中央大学 1名、青山学院大学 1名、東海大学 2名、東京情報大学 1名、東京電機大学 1名、国学院大学 1名、東洋大学 1名、独協大学 2名、日本大学 1名、千葉工業大学 1名、専修大学 1名、創価大学 1名、大阪経済法科大学 1名、大正大学 1名、大東文化大学 2名、桜美林大学 1名、城西大学 1名、東京家政大学 1名、立正大学 1名、神奈川大学 1名、流通経済大学 2名、金沢工業大学 1名、熊本工業大学 1名、関東学院大学 1名、上武大学 1名、帝京科学大学 1名、白鷗大学 4名、明海大学 1名、崇城大学 1名、**太田情報商科専門学校 3名、群馬工業高専 1名、小山工業高専 1名**

<在籍者の資格保有者数>

日商簿記（1級）1名、日商簿記（2級）6名、日商簿記（3級）15名、全商簿記（1級）3名、全商簿記（2級）7名、英語検定（2級）9名、英語検定（3級）24名、ソフトウェア開発技術者（旧1種）1名、テクニカルエンジニア（ネットワーク）1名、情報セキュリティアドミニストラータ1名、初級システムアドミニストラータ17名、基本情報処理技術者（旧1種）14名、MCP（2003）2名、MCP（2000）3名、MCP（NT）6名、MCP（NT Enterprise）1名、MCP（NT Workstation）1名、MCP（Network Essential）1名、MOT（WORD 2002）4名、MOT（WORD 2003）2名、MOT（EXCEL 2002）4名、MOT（EXCEL 2003）3名、MOT（ACCESS 2003）2名、MOT（POWERPOINT 2003）2名、MOT（OutLook 2000）1名、Excel 2002 VBA Standard（2002）1名、Access 2002 VBA Standard（2002）1名、給水装置工事主任技術者 3名、工事担任者資格（アナログ第2種）1名、工事担任者資格（アナログ第1種）1名、工事担任者資格（デジタル第1種）1名、電気通信主任技術者資格（第一種伝送交換主任）1名、電気通信主任技術者資格（線路主任）1名